

**Överenskommelse för  
samverkan mellan Locum AB  
och intresseorganisationerna  
som företräder personer med  
funktionsnedsättning i  
Stockholms län**

---



## Innehåll

<b>Överenskommelse för samverkan mellan Locum AB och intresseorganisationerna som företräder personer med funktionsnedsättning i Stockholms län .....</b>	<b>3</b>
Inledning .....	3
Uppdraget och syftet .....	3
Samverkansområden .....	3
Deltagare .....	3
Samverkansformer .....	4
Möten .....	4
Agenda för mötet .....	4
Förberedelser inför och efter mötet .....	4
Årlig planering .....	4
Andra samverkansformer .....	4
Information och kunskapsdelning .....	5
Uppföljning .....	5
Ersättning .....	5

# Överenskommelse för samverkan mellan Locum AB och intresseorganisationerna som företräder personer med funktionsnedsättning i Stockholms län

---

## Inledning

Denna överenskommelse utgår från Samverkansmodell för samverkan med civilsamhälle, invånare och intresseorganisationer (RS 2023–0395) och omfattar samverkan mellan Locum AB och intresseorganisationer som företräder personer med funktionsnedsättning i Stockholms län.

## Uppdraget och syftet

Samverkansrådets uppgift är att stärka inflytandet i övergripande frågor som rör personer med funktionsnedsättning med särskilt fokus på fysisk och kognitiv tillgänglighet, delaktighet och diskriminering.

Samverkan syftar till att kunna använda den kunskap och det engagemang som finns inom berörda målgrupper, i informationsutbyte, planering, utveckling, uppföljning och utvärdering av den fysiska och kognitiva tillgängligheten i Region Stockholms sjukvårdsfastigheter.

Samverkan ska kännetecknas av inkludering, respekt, öppenhet, dialog och tydliga roller. Samverkansformen ska ta hänsyn till deltagarnas olika förutsättningar och att det kan behövas olika sätt att kommunicera.

## Samverkansområden

De frågor som behandlas i Locums samverkansråd ska utgå från Locum AB:s uppdrag. För frågor som uppkommer som inte är inom Locums uppdrag så rekommenderas intresseorganisationerna att kontakta rätt instans eller organisation inom Region Stockholm.

## Deltagare

Ordförande i samverkansrådet utses av Locum.

Från Locum deltar för samverkansrådet ansvariga tjänstepersoner och, vid behov, sakkunniga tjänstepersoner och medarbetare.

Representanter från intresseorganisationerna som företräder personer med funktionsnedsättning utses av respektive organisation. Funktionsrätt Stockholms län har fem ordinarie representanter och två ersättare, DHR Region Stockholm en ordinarie och en ersättare, Synskadades Riksförbund Stockholms och Gotlands län en ordinarie och en ersättare.

Inför varje möte med samverkansrådet hålls ett beredningsmöte. I beredningsgruppen ingår en representant från varje intresseorganisation och ansvariga tjänstepersoner för samverkansrådet.

## Samverkansformer

### Möten

Samverkansrådet sammanträder minst fyra gånger per år. Tidsåtgång och hur många möten som ska vara digitala respektive fysiskt, på plats, bestäms i den årliga planeringen. Rådsmedlemmarna ansvarar för att informera om eventuella behov av nödvändiga hjälpmedel och tolkbehov inför kommande års mötesserie.

### Agenda för mötet

- Ärenden och uppdrag som samverkansrådet ska samverka kring.
- En kort redogörelse från intresseorganisationerna om aktuella och relevanta frågor av intresse som påverkar Locum, till exempel från övriga samverkansråd inom Region Stockholm.
- Övrig kort information.
- Övriga frågor.

### Förberedelser inför och efter mötet

Inför varje möte ska deltagarna i samverkansrådet i förväg få ta del av agenda och vid behov aktuella handlingar och information för aktuell samverkan. Detta bidrar till att alla deltagare kan vara förberedda på vad samverkansrådet ska samverka om. Deltagarna från intresseorganisationerna bör vid behov förankra ärenden eller frågeområden inom sina organisationer och sammanställa synpunkterna till kommande rådsmöte.

För att öka möjligheterna till väl förberedda möten instrueras inbjudna presentatörer av ansvarig tjänsteperson på Locum.

Kortare avstämningar inför samverkansråd kan företrädesvis ske via mejl eller via ett digitalt möte.

Minnesanteckningar från samverkansrådet skrivs av tjänsteperson på Locum och skickas via mejl till ledamöterna och vid behov även fysiskt per brev. Det publiceras även på Locums hemsida, locum.se.

### Årlig planering

En årlig plan för samverkan tas fram av samverkansrådet i samarbete med ansvarig tjänsteperson på Locum. Det sker utifrån Locums verksamhetsplan och uppdrag och kan vid behov tas fram för en längre tidsperiod. Inför den årliga planeringen sammanträder beredningsgruppen för samverkansrådet för att planera det kommande årets möten.

## Andra samverkansformer

Samverkansrådet kan, i större ärenden som berör flera samverkansråd inom regionen, se över möjlighet till samarbete för att minska administration och för att få synergieffekter.

För specifika uppdrag, som inte kan avhandlas på ordinarie samverkansråd, kan Locum erbjuda intresseorganisationerna att delta i arbetsgrupp. Beroende på fråga eller område kan arbetsgruppen arbeta över en kortare eller längre tidsperiod, som bestäms i förväg. Intresseorganisationerna utser de sakkunniga som ska delta. Arbetsgruppens resultat återspeglaras till ansvarig för uppdraget och till samverkansrådet.

## Information och kunskapsdelning

Information om Locums uppdrag ska ges till nya deltagare av ansvarig tjänsteperson för samverkansrådet.

Tjänstepersoner som deltar i samverkansrådet med intresseorganisationer som företräder personer med funktionsnedsättning behöver kunskap och kompetens inom området funktionsnedsättning. Detta kan förslagsvis erhållas via till exempel insiktsutbildning, som sker i samverkan med organisationerna.

## Uppföljning

Uppföljning av resultat av samverkan genomförs av ansvariga tjänstepersoner tillsammans med beredningsgruppen årligen utifrån årsplaneringen. Resultatet återkopplas till de som har deltagit i samverkan och samverkansrådet.

## Ersättning

Arvodering för medverkan vid samverkansråd, särskilda arbets- eller referensgrupper följer riktlinjerna för arvodering av förtroendevalda enligt aktuellt Arvodesreglemente för Region Stockholm. För anställda inom organisationer som omfattas av överenskommelsen utgår inget mötesarvode.