

Årsredovisning

för

Locum AB

556438-7909

Räkenskapsår
2024-01-01 - 2024-12-31

Innehåll	Sida
Förvaltningsberättelse	1
Resultaträkning	4
Balansräkning	5
Kassaflödesanalys	6
Tilläggsupplysningar	7
Underskrifter	12

Styrelsens säte: Stockholm

Företagets redovisningsvaluta: Svenska kronor (SEK).

Alla belopp redovisas, om inte annat anges, i tusentals kronor (tkr).

Locum AB
556438-7909

Styrelsen och verkställande direktören för Locum AB avger härmed årsredovisning för räkenskapsåret 2024-01-01 - 2024-12-31.

Förvaltningsberättelse

Information om verksamheten

Locum AB är ett helägt dotterföretag till Landstingshuset i Stockholm AB 556477-9378. Verksamhetsåret var Locum AB:s trettiotredje. Locum AB har ett helägt dotterföretag AB Terreno 556108-8195, som sedan 2007 är vilande.

Locum har specifika ägardirektiv fastställda i regionfullmäktige, en bolagsordning, ett avtal avseende förvaltning samt en fullmakt att företräda Region Stockholm enligt avtalet. Locum ska inom ramen för förvaltningsavtalet genomföra de investeringar som beslutas, i enlighet med av regionfullmäktige fastställd investeringsprocess.

Genom förvaltningsavtalet svarar Locum för såväl teknisk som ekonomisk förvaltning av fastigheter inom Landstingsfastigheter Stockholm (LFS) samt för projektavtalet för Nya Karolinska Solna (NKS) utifrån Region Stockholms ansvar och hanterar även ekonomi och administration kopplat till dispositionsavtalet med Karolinska Universitetssjukhuset. LFS är en resultatenhet inom Region Stockholm i vilken den ekonomiska redovisningen sker av regionens vårdfastigheter exkluderat NKS, ett fastighetsbestånd på cirka 2 miljoner kvadratmeter lokaler i Stockholms län.

Region Stockholm formulerar Locums uppdrag och sätter ramen för verksamheten via ägardirektiv, mål och budget. Locums politiskt tillsatta styrelse följer upp och utvärderar verksamheten. Verkställande direktören leder den löpande verksamheten mot uppsatta mål. Till sin hjälp har verkställande direktören en ledningsgrupp. Under 2024 har ledningsgruppen bestått av verkställande direktör och 7 avdelningschefer fram till april, därefter 6 avdelningschefer.

Bolagsstyrningen i Locum utgår från aktiebolagslagen och kommunallagen. Sveriges Kommuner och Regioner (SKR) har utarbetat Principer för styrning av kommun- och regionsägda företag, ett dokument som bygger på Svensk kod för bolagsstyrning, och som syftar till att lyfta fram betydelsen av styrning för legitimitet, ändamålsenlighet och effektivitet i kommun- och regionsägda bolag, Locum följer dessa principer.

Locums verksamhet styrs utöver ovanstående av följande styrande förutsättningar:

- Ägarkrav och uppdrag
- Region Stockholms mål
- Budget som beslutats av regionfullmäktige
- Aktuella lagar och föreskrifter
- Regions Stockholms styrande dokument och Locums verksamhetsspecifika styrdokument
- Kraven i erforderliga standarder [1]

[1] Bland annat kraven i ISO 9001 (Kvalitet) ISO 14001 (Miljö) och ISO 27001 (Informationssäkerhet)

Företaget har sitt säte i Stockholm.

Viktiga förhållanden och väsentliga händelser

Locum har under året levererat mot sitt uppdrag i stort i enlighet med plan. Under året belönades Locums arbetsmiljöarbete i byggprojekten vid Södersjukhuset med Håll Nollans Arbetsmiljöpris 2024. En mindre organisationsförändring genomfördes under våren där avdelningen Affärsstöd delades upp i två mindre avdelningar, Affärsstöd samt verksamhetsstyrning och IT. Resultatet från årets NKI-undersökning meddelades i oktober. Det innebar en ökning med fyra enheter sedan förra året, från 61 till 65. I november presenterades årets medarbetarenkät "Kartläggning av den organisatoriska och sociala arbetsmiljön(OSA)" som fortsatt visar goda resultat. HME-resultatet uppgick till 84(86). Locums mål uppgick till 78 vilket uppnåddes med marginal. Arbetet med att stärka robusthet och beredskap givet har fortskridit enligt plan.

Resultatöversikt (tkr)	2024	2023	2022	2021	2020
Nettoomsättning	403 091	377 728	361 663	347 395	364 991
Rörelseresultat	40 832	31 837	22 534	12 583	22 848
Resultat efter finansiella poster	79 195	8 466	11 570	9 970	13 303
Balansomslutning	494 638	479 652	525 989	460 749	477 350
Soliditet ¹⁾ (%)	26,6	27,5	25,2	28,3	27,4
Avkastning på eget kapital ²⁾ (%)	60,1	6,4	8,8	7,6	10,1
Avkastning på totalt kapital ³⁾ (%)	16,3	9,2	4,6	2,7	4,8
Medelantal anställda	287	285	264	265	286

¹⁾ Eget kapital/ Balansomslutning

²⁾ Resultat efter finansiella intäkter och kostnader / Genomsnittligt eget kapital

³⁾ (Resultat efter finansiella intäkter och kostnader + räntekostnader) / Genomsnittlig balansomslutning

Förväntad framtida utveckling samt väsentliga risker och osäkerhetsfaktorer

Det fortsatt osäkra omvärldsläget förväntas vara oförändrat under 2025 vilket för Locum innebär ett fortsatt stort fokus på säkerhetsfrågor. Det ökade antalet cyberattacker - ofta riktade mot samhällsviktig verksamhet gör att även arbetet med informationssäkerhet och IT-säkerhet måste stärkas ytterligare.

En annan omvärldsfaktor som påverkar oss är klimatet, dess direkta och indirekta påverkan samt de allt högre kraven på minskad klimatpåverkan från våra fastigheter och byggprojekt, vilket kommer att innebära ökat investeringsbehov. Siktet mot nettonollutsläpp 2035 utmanar oss inom alla områden och kräver ökade resurser och snabbare omställning.

Inflationstakten har äntligen mattats av och förutspås ligga kvar på den nuvarande nivån under året vilket gör att vi kommer att se en succesiv men troligen långsam sänkning av räntenivåerna.

Arbetet med att minska administrativa kostnader fortgår och ett arbete med en digital omställning för att frigöra tid och resurser påbörjades under 2023 och fortgår enligt plan. Arbetet med att sätta planer för att nå visionen "det ledande fastighetsbolaget för vårdmiljöer" fortsätter parallellt med det systematiska arbetet med att öka kundnöjdheten och bibehålla det höga värdet på HME.

I Locums verksamhetsplan redovisas regionens vision, mål och uppdrag respektive bolagets styrmodell, strategier och arbetssätt för att uppnå dessa samt hantera risker.

Forskning och utveckling

Bolaget genomför fortlöpande benchmarking och nätverkande med andra verksamheter med liknande uppdrag för att dela med sig och ta del av lärdomar. Satsningen på innovation och innovationssprintar fortsätter utifrån bolagets strävan att ligga i framkant och bidra till utveckling. Samverkan med universitet och högskolor är betydelsefulla delar i Locums utvecklingsarbete, liksom samverkan med näringslivet och övriga kommuner.

Den snabba utvecklingen inom digitala arbetssätt har också lett till att antalet digitala seminarier för kunskapsdelning och utbildning har ökat och därigenom i högre grad förenklat för våra medarbetare att hålla sig uppdaterade inom sina respektive kompetensområden.

Locum deltar förutom i en mängd regioninterna nätverk även i ett flertal externa nätverksforum och samverkansprojekt, se exempel nedan.

- Fastighetsrådet inom SKR
- Offentliga fastigheter inom SKR
- BIM Alliance
- Centrum för vårdens arkitektur (CVA) på Chalmers
- PTS - Program för teknisk standard
- Aff Forum för förvaltning och service
- Håll nollan - Samverkan för noll olyckor i byggbranschen
- Forum Vårdbyggnad
- Byggherrarna
- Byggvarubedömningen
- BEAst
- Centrum för byggeffektivitet (CBE) på KTH
- Samhällsbyggnadslänken vid KTH

Hållbarhetsrapport

I enlighet med ÅRL 6 kap 11§ har Locum valt att upprätta den lagstadgade hållbarhetsrapporten som en från årsredovisningen avskild rapport. Hållbarhetsrapporten har överlämnats till revisorn samtidigt som årsredovisningen. Hållbarhetsrapporten finns tillgänglig på <https://www.locum.se/om-oss/organisation-och-uppdrag/ekonomi-och-arsrapporter/>

Förändringar i eget kapital (tkr)

Under räkenskapsåret har följande förändringar skett i eget kapital.

	Bundet eget kapital		Fritt eget kapital		
	Aktie- kapital	Reserv- fond	Balanserat resultat	Årets resultat	Summa eget kapital
Eget kapital 2024-01-01	10 000	2 001	120 405	-375	132 031
Överföring resultat föregående år	0	0	-375	375	0
Årets resultat	0	0	0	-528	-528
Eget kapital 2024-12-31	10 000	2 001	120 030	-528	131 503

	2024-12-31	2023-12-31
Ej återbetalade villkorade aktieägartillskott	131 571	131 571

Förslag till resultatdisposition (kronor)

Styrelsen föreslår att till förfogande stående medel

balanserad vinst eller förlust	120 029 632
årets vinst eller förlust	-528 129
	119 501 503

disponeras så att

i ny räkning överförs	119 501 503
	119 501 503

Styrelsens yttrande över föreslagen vinstutdelningen och/eller lämnat koncernbidrag

I tillämplig omfattning konsolideras vinstmedlen i dotterbolagen inom koncernen Landstingshuset i Stockholm AB hos moderbolaget. Detta sker via utdelning, återbetalning av villkorade aktieägartillskott och/eller koncernbidrag. Detta görs endast i den utsträckning som bolagets fria eget kapital tillåter. Moderbolaget garanterar dotterbolagens förmåga att uppfylla sina förpliktelser gentemot tredje man på kort och lång sikt. Det är därför styrelsen bedömning att den aktuella värdeöverföringen inte strider mot försiktighetsregeln i aktiebolagslagens 17 kapitel 3 paragraf.

Beträffande företagets resultat och ställning i övrigt hänvisas till efterföljande resultat- och balansräkningar samt tilläggsupplysningar. Alla belopp uttrycks i svenska tusental kronor där ej annat anges.

Locum AB
556438-7909

Resultaträkning

	Not	2024-01-01 -2024-12-31	2023-01-01 -2023-12-31
Nettoomsättning	1, 2	403 091	377 728
Övriga rörelseintäkter		21 456	13 417
		424 547	391 145
<i>Rörelsens kostnader</i>			
Övriga externa kostnader	3, 4, 6	-91 798	-89 397
Personalkostnader	5	-289 610	-267 723
Avskrivningar och nedskrivningar (samt återföring därav) av materiella och immateriella anläggningstillgångar	1, 11	-2 307	-2 153
Övriga rörelsekostnader		0	-35
		-383 715	-359 308
Rörelseresultat		40 832	31 837
Övriga ränteintäkter och liknande intäkter	7	38 393	14 362
Räntekostnader och liknande kostnader	8	-30	-37 733
		38 363	-23 371
Resultat efter finansiella poster		79 195	8 466
Bokslutsdispositioner	9	-79 723	-8 841
Resultat före skatt		-528	-375
Skatt på årets resultat	10	0	0
Årets resultat		-528	-375

Locum AB
556438-7909

Balansräkning

	Not	2024-12-31	2023-12-31
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
<i>Materiella anläggningstillgångar</i>			
Inventarier, verktyg och installationer	11	3 807	4 438
		3 807	4 438
<i>Finansiella anläggningstillgångar</i>			
Andelar i koncernföretag	12, 13	1 000	1 000
		1 000	1 000
Summa anläggningstillgångar		4 807	5 438
Omsättningstillgångar			
<i>Kortfristiga fordringar</i>			
Kundfordringar		1	22
Fordringar hos koncernföretag	14	475 134	449 796
Övriga fordringar		2 861	12 342
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	15	11 835	12 054
Summa omsättningstillgångar		489 831	474 214
SUMMA TILLGÅNGAR		494 638	479 652
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
<i>Eget kapital</i>			
<i>Bundet eget kapital</i>			
Aktiekapital	16, 17	10 000	10 000
Reservfond		2 001	2 001
		12 001	12 001
<i>Fritt eget kapital</i>			
Balanserad vinst eller förlust		120 030	120 405
Årets resultat		-528	-375
		119 502	120 030
Summa eget kapital		131 503	132 031
<i>Avsättningar</i>			
Avsättningar för pensioner och liknande förpliktelser	18	206 457	255 826
		206 457	255 826
<i>Långfristiga skulder</i>			
Skulder till koncernföretag	19	3 631	3 631
		3 631	3 631
<i>Kortfristiga skulder</i>			
Leverantörsskulder		12 772	13 475
Skulder till koncernföretag		86 895	15 954
Övriga skulder		9 953	7 763
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	20	43 427	50 972
		153 047	88 164
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		494 638	479 652

Locum AB
556438-7909

Kassaflödesanalys

	Not	2024-01-01 -2024-12-31	2023-01-01 -2023-12-31
Den löpande verksamheten			
Rörelseresultat		40 832	31 837
Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet			
Avskrivningar och nedskrivningar		2 307	2 153
Förlust vid utrangering av inventarier		0	35
Förändring pensionsskuld		-49 369	-2 880
Ränta pensionsskuld		22 689	-37 703
		16 459	-6 558
Erhållen ränta		15 705	14 362
Erlagd ränta		-30	-30
Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapital		32 134	7 774
<i>Förändringar i rörelsekapital</i>			
Förändring av rörelsefordringar		3 620	58 742
Förändring av rörelseskulder		-5 998	-43 799
Kassaflöde från den löpande verksamheten		29 756	22 717
<i>Investeringsverksamheten</i>			
Förvärv av materiella anläggningstillgångar		-1 676	-1 540
Kassaflöde från investeringsverksamheten		-1 676	-1 540
<i>Finansieringsverksamheten</i>			
Lämnade koncernbidrag föreg år		-8 841	-9 767
Kassaflöde från finansieringsverksamheten		-8 841	-9 767
Årets kassaflöde		19 239	11 410
Likvida medel vid årets början		405 886	394 476
Likvida medel vid årets slut	14	425 125	405 886

Locum AB
556438-7909

Noter

Not 1 Upplysning om redovisnings- och värderingsprinciper

Allmänna redovisningsprinciper

Årsredovisningen har upprättats enligt Årsredovisningslagen (1995:1554) och BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3).

Koncernredovisning

Närmast överordnade moderföretag som upprättar koncernredovisning i vilken företaget ingår är Landstingshuset i Stockholm AB (556477-9378) med säte i Stockholm. Landstingshuset i Stockholm AB är ett av Stockholms läns landsting (232100-0016) helägt bolag.

Enligt årsredovisningslagen 3a har bedömning gjorts att det vilande dotterföretaget Terreno AB inte är av väsentlig betydelse och är därför inte inkluderad i koncernredovisningen.

Intäktsredovisning

Inkomsten redovisas till verkligt värde av vad företaget fått eller kommer att få. Det innebär att företaget redovisar inkomsten till nominellt värde (fakturabelopp) om företaget får ersättning i likvida medel direkt vid leveransen. Avdrag görs för lämnade rabatter.

Vid försäljning av varor redovisas normalt inkomsten som intäkt när de väsentliga förmåner och risker som är förknippade med ägandet av varan har överförts från företaget till köparen.

Ersättning i form av ränta, royalty eller utdelning redovisas som intäkt när det är sannolikt att företaget kommer att få de ekonomiska fördelar som är förknippade med transaktionen och när inkomsten kan beräknas på ett tillförlitligt sätt.

Ränta redovisas som intäkt enligt den s.k. effektivräntemetoden.

Tjänsteförsäljning och förvaltningsarvode

Tjänsteförsäljning på löpande räkning intäktsredovisas i takt med att arbetet utförs. Förvaltningsarvodet intäktsredovisas i enlighet med avtal, det vill säga fast pris/kvm. Upparbetad, ej fakturerad intäkt tas i balansräkningen upp till det belopp som beräknas bli fakturerat och redovisas i posten "Upparbetad men ej fakturerad intäkt".

Redovisning av leasingavtal

Företaget redovisar samtliga leasingavtal, såväl finansiella som operationella, som operationella leasingavtal. Operationella leasingavtal redovisas som en kostnad linjärt över leasingperioden.

Se vidare not 4.

Ersättning till anställda efter avslutad anställning

I företaget finns såväl avgiftsbestämda som förmånsbestämda pensionsplaner. Som avgiftsbestämda planer klassificeras planer där fastställda avgifter betalas och det inte finns förpliktelser att betala något ytterligare, utöver dessa avgifter. Övriga planer klassificeras som förmånsbestämda och beräknas enligt Tryggandelagen och redovisas i enlighet med förenklingsreglerna i BFNAR 2012:1.

Utgifter för avgiftsbestämda planer redovisas som en kostnad under den period de anställda utför de tjänster som ligger till grund för förpliktelsen.

Företaget har förmånsbestämda pensionsplaner där en pensionspremie betalas och redovisar dessa planer som avgiftsbestämda planer i enlighet med förenklingsregeln i BFNAR 2012:1.

Företaget har förmånsbestämda pensionsplaner som finansieras i egen regi. Uppgift om pensionskuldens storlek erhålls från ett oberoende företag (KPA Pension) och redovisas enligt den erhållna uppgiften.

VD omfattas av villkor enligt KFS branschavtal för fastighetsbolag med undantag för nedan angivna villkor från företagets sida. VD omfattas av pensionsavtalet AKAP-KR.

För VD:s anställning gäller en ömsesidig uppsägningstid om tre månader. Den lön som utbetalas under uppsägningstiden är pensionsgrundande. Vid uppsägning från företagets sida är VD berättigad till ett avgångsvederlag som motsvarar tolv månadslöner och beloppet utbetalas i samband med att anställningen upphör. Avgångsvederlaget är inte pensionsgrundande. Får VD annan anställning inom Region Stockholm eller något av dess bolag under en period om tolv månader efter anställningens upphörande ska utbetalt avgångsvederlag i motsvarande mån betalas tillbaka. I övrigt ska avräkning på andra inkomster inte göras.

Anläggningstillgångar

Materiella och immateriella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar och eventuella nedskrivningar.

Avskrivningsbart belopp utgörs av anskaffningsvärdet minskat med ett beräknat restvärde om detta är väsentligt. Avskrivning sker linjärt över den förväntade nyttjandeperioden.

Materiella anläggningstillgångar

Maskiner och inventarier

Fast inredning kontor

Datorer

10 år

7 år

3 år

Locum AB
556438-7909

Fordringar, skulder och avsättningar

Om inget annat anges ovan värderas kortfristiga fordringar till det lägsta av dess anskaffningsvärde och det belopp varmed de beräknas bli reglerade. Långfristiga fordringar och långfristiga skulder värderas efter det första värderingstillfället till upplupet anskaffningsvärde. Övriga skulder och avsättningar värderas till de belopp varmed de beräknas bli reglerade. Övriga tillgångar redovisas till anskaffningsvärde om inget annat anges ovan. Kassa/Bank redovisas som fordringar hos koncernföretag dock i kassaflödet så betraktas koncernkontot som likvida medel.

Upplysning om uppskattningar och bedömningar

Inga väsentliga uppskattningar eller bedömningar med väsentlig effekt på redovisat resultat har tillämpats under räkenskapsåret.

Not 2 Nettoomsättningens fördelning

Nettoomsättningen fördelar sig på verksamhetsgrenar enligt följande:

	2024	2023
Verksamhet 1		
Fastighetsförvaltning	186 104	181 304
Försäljningsintäkter	216 987	196 424
Summa	403 091	377 728

Not 3 Ersättningar till revisorer och revisionsföretag

	2024	2023
<i>Ernst & Young</i>		
Revisionsuppdraget	370	390
	370	390
<i>Regionrevisorerna</i>		
Revisionsuppdraget	255	249
	255	249

Not 4 Operationella leasingavtal

	2024	2023
Kostnadsförda leasingavgifter avseende operationella leasingavtal	20 609	21 534
Framtida minimileaseavgifter avseende ej uppsägningsbara operationella leasingavtal:		
Ska betalas inom 1 år	19 558	21 011
Ska betalas inom 1-5 år	8 095	26 376
Ska betalas senare än 5 år	0	0

Företaget har ingått följande väsentliga leasingavtal vilka redovisas som operationella leasingavtal:

Kontor pl 8 Pelarbacken
Förråd Pelarbacken
Garage/Parkering Pelarbacken
Kontor Haga 4:18
Kontor Sjukhuset 5
Kontor Gångaren 12
Kontor Sicklaön 202:1
Kontor Lasarettet 1
Kontor Södersjukhuset 10
Kontor Kromosomen 1
Kontor Dalen 2
Kopieringsmaskiner
Återhämtningsfåtölj

Locum AB
556438-7909

Not 5 Anställda och personalkostnader

	2024	2023
<i>Medelantalet anställda</i>		
Män	141	147
Kvinnor	146	138
	287	285
<i>Löner och andra ersättningar</i>	2024	2023
Styrelse och verkställande direktör	2 125	2 363
Övriga anställda	201 411	186 311
	203 536	188 674
Tantien till styrelse och verkställande direktör ingår med	0	0
<i>Pensions- och övriga sociala kostnader</i>	2024	2023
Pensionskostnader för styrelse och verkställande direktör	341	326
Pensionskostnader för övriga anställda	33 196	26 016
Övriga sociala kostnader enligt lag och avtal	57 230	64 704
	90 767	91 046
	2024-12-31	2023-12-31
<i>Utestående pensionsförpliktelser</i>		
till styrelse och verkställande direktör	0	0
<i>Könsfördelning bland ledande befattningshavare</i>		
Andel män i styrelsen	82%	73%
Andel kvinnor i styrelsen	18%	27%
Andel män bland övriga ledande befattningshavare	43%	50%
Andel kvinnor bland övriga ledande befattningshavare	57%	50%

Avtal om avgångsvederlag

Vid uppsägning av VD:s anställningsavtal gäller en ömsesidig uppsägningstid om sex (6) månader. För det fall VD erhåller en uppsägningslön från Locum, ska annan förvärvsinkomst inom eller utom regionen avräknas från uppsägningslönen under uppsägningstiden i syfte att dubbel ersättning inte för någon tid ska utgå. Om uppsägning av anställningsavtalet sker från Locums sida utges till VD ett avgångsvederlag. Avgångsvederlaget ska motsvara antalet månader som VD pågått vid tidpunkten för uppsägning, dock maximalt tolv (12) månadslöner. Avgångsvederlaget kan dock högst motsvara antalet månader fram tills arbetstagaren fyller 69 år.

Not 6 Inköp och försäljning mellan koncernföretag

	2024	2023
Andel av årets totala inköp som skett från andra företag inom koncernen	16%	17%
Andel av årets totala försäljning som skett till andra företag inom koncernen	100%	100%

Not 7 Övriga ränteintäkter och liknande intäkter

	2024	2023
Räntedel pensionskuld	22 689	0
Övriga ränteintäkter	15 704	14 362
	38 393	14 362

Not 8 Räntekostnader och liknande resultatposter

	2024	2023
Räntedel i pensionsskuld	0	-37 703
Övriga finansiella kostnader	-30	-30
	-30	-37 733

Locum AB
556438-7909

Not 9 Bokslutsdispositioner

	2024	2023
Lämnade koncernbidrag	-79 723	-8 841
	-79 723	-8 841

Not 10 Skatt på årets resultat

	2024	2023
Avstämning av effektiv skattesats		
Redovisat resultat före skatt	-528	-375
Skatt på redovisat resultat enligt gällande skattesats:	109	77
Skatteeffekt av:		
Övriga ej avdragsgilla kostnader	-129	-113
Ej skattepliktiga intäkter	20	36
Redovisad skattekostnad	0	0
Årets effektiva skattekostnad	0,0%	0,0%

Nominell skattesats för svenska aktiebolag utgör 20,6% för år 2024 (20,6% för år 2023).

Upplysningar om uppskjuten skattefordran och skatteskuld

Bolaget har ett skattemässigt underskottsavdrag om 100 000 kr och behöver därför göra en bedömning av eventuell skattefordran. Bedömning har gjorts utifrån det faktum att koncernen tidigare år inte har betalat någon inkomstskatt. Anledningen är att koncernen, enligt gällande skatteregler, kan besluta om koncernbidrag. Bedömningen är att bolaget under de närmaste åren inte kommer att betala någon inkomstskatt, vilket medför att någon uppskjuten skattefordran på skattemässigt underskottsavdrag inte redovisas.

Not 11 Inventarier, verktyg och installationer

	2024-12-31	2023-12-31
Ingående anskaffningsvärden	23 051	24 370
Årets anskaffningar	1 676	1 540
Försäljningar/utrangeringar	0	-2 859
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	24 727	23 051
Ingående avskrivningar	-18 613	-19 284
Försäljningar/utrangeringar	0	2 824
Årets avskrivningar	-2 307	-2 153
Utgående ackumulerade avskrivningar	-20 920	-18 613
Utgående redovisat värde	3 807	4 438

Not 12 Andelar i koncernföretag

	2024-12-31	2023-12-31
Ingående anskaffningsvärden	1 000	1 000
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	1 000	1 000
Utgående redovisat värde	1 000	1 000

Not 13 Specifikation av andelar i koncernföretag

Namn	Kapital- andel	Rösträtts- andel	Antal andelar	Bokfört värde
AB Terreno	100%	100%	1 000	1 000

	Org.nr.	Säte	Eget kapital*	Årets resultat*
AB Terreno	547 913	Stockholm	3 696	-1

I Eget kapital ingår 78 % av obeskattade reserver

Med Årets resultat avses resultat efter finansiella poster

Locum AB
556438-7909

Not 14 Fordringar koncernföretag	2024-12-31	2023-12-31
Kassa och Bank	425 124	405 886
Övriga fordringar	50 010	43 910
	475 134	449 796

Bolaget innehar en outnyttjad checkräkningskredit om 20 Msek på regionens koncernkonto.

Not 15 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	2024-12-31	2023-12-31
Förutbetalda hyreskostnader	3 833	3 591
Förutbetalda IT-tjänster	2 047	3 055
Förutbetalda licenser	5 822	5 183
Övriga förutbetalda kostnader	133	225
	11 835	12 054

Not 16 Antal aktier och aktiernas kvotvärde	2024-12-31	2023-12-31
Antal aktier	1 000	1 000
Kvotvärde	10 000	10 000

Not 17 Disposition av vinst och förlust	2024-12-31	2023-12-31
Styrelsen föreslår att till förfogande stående medel (kronor)		
Balanserat resultat	120 029 632	120 405 034
Årets resultat	-528 129	-375 402
	119 501 503	120 029 632

disponeras så att

i ny räkning överföres	119 501 503	120 405 033
	119 501 503	120 405 033

Not 18 Avsättningar	2024-12-31	2023-12-31
<i>Pensioner och liknande förpliktelser</i>		
Belopp vid årets ingång	255 826	258 706
Utbetalda pensioner	-20 250	-18 671
Basbeloppsuppräknig	23 387	22 495
Ränteuppräknig	2 656	7 847
Effekt av ändrad diskonteringsränta	-48 732	0
Övrigt	-6 430	-14 551
	206 457	255 826

Not 19 Långfristiga skulder	2024-12-31	2023-12-31
Förfaller senare än 5 år efter balansdagen		
Skulder till koncernföretag	3 631	3 631
	3 631	3 631

Summa långfristiga skulder **3 631** **3 631**

Not 20 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	2024-12-31	2023-12-31
Upplupna löner	243	244
Upplupna semesterlöner	15 105	15 263
Upplupna sociala avgifter	10 146	10 454
Upplupna pensionskostnader	13 788	9 673
Övriga upplupna kostnader	4 145	15 338
	43 427	50 972

Not 21 Väsentliga händelser efter räkenskapsårets slut
Inga väsentliga händelser har inträffat efter räkenskapsårets slut.

Locum AB
556438-7909

Underskrifter

Stockholm 2025-02-20


Jens Sjöström
Ordförande 5/3-25


Fredrik Wallén

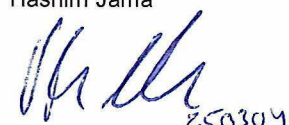

Sandra Gunneflo


Magnus Persson


Victoria Hörnedal
Verkställande direktör


Lowisa Ivman Anderzon
06/03-25


Hashim Jama


Viktor Morawski 250304


Jonas Jeppson


Bengt Ohlsson


Daniel Källenfors


Håkan Johansson

Vår revisionsberättelse har lämnats 2025-04-04

Ernst & Young AB


Jenny Göthberg
Auktoriserad revisor

Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Locum AB, org.nr 556438-7909

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Locum AB för år 2024.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Locum ABs finansiella ställning per den 31 december 2024 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till Locum AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om att årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risker för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och verkställande direktören använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.



Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning av Locum AB för år 2024 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till Locum AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

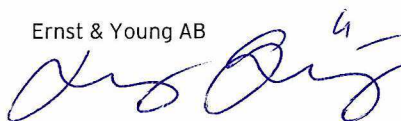
Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Stockholm den 4 april 2025

Ernst & Young AB



Jenny Göthberg
Auktoriserad revisor